

Política de Cancelamento, Inscrições e Condições Gerais – IEJA

1) Cancelamento e Reembolso

1.1 **Prazo e percentual.** Pedidos de cancelamento com direito a reembolso serão aceitos até **5 (cinco) dias corridos** antes da data de início do evento. Nessa hipótese, o **reembolso será de 80%** do valor efetivamente pago, sendo **retenção de 20%** a título de taxas administrativas, operacionais e meios de pagamento.

1.2 **Forma de solicitação.** O pedido deve ser feito por escrito, pelo e-mail **contato@institutoieja.com.br**, informando nome completo, CPF/CNPJ, número do pedido, comprovante de pagamento e indicação de chave pix.

1.3 **Prazo de devolução.** O estorno será processado pelo mesmo meio de pagamento utilizado ou via pix, desde que a chave tenha sido indicada no pedido de cancelamento, em até **10 (dez) dias** após a confirmação do cancelamento, observadas as regras da operadora financeira.

1.4 **Após o prazo. Não serão aceitos** pedidos de reembolso, cancelamento ou troca de titularidade **após os prazos** indicados, **mesmo em casos fortuitos ou de força maior**, ressalvadas as hipóteses legalmente previstas.

1.5 **No-show.** A ausência do participante no evento (**no-show**) não gera crédito, reembolso ou remarcação.

2) Transferência de Titularidade

2.1 **Prazo.** A transferência de titularidade poderá ser solicitada **até 5 (cinco) dias corridos** antes do início do evento, por e-mail para **contato@institutoieja.com.br**.

2.2 **Diferença de valores.** Havendo mudança de categoria (ex.: lote/público-alvo), o novo titular deverá **pagar a diferença** de preço vigente no momento da solicitação. Não há devolução, caso a nova categoria seja de menor valor.

2.3 **Dados obrigatórios.** Enviar nome completo, CPF/CNPJ, e-mail e telefone do novo participante para efetivação.

3) Inscrições

3.1 **Vagas limitadas.** Ao atingir o limite de vagas, as inscrições serão **automaticamente encerradas**, independentemente de aviso prévio.

3.2 **Confirmação.** A inscrição **somente se considera garantida após a confirmação do pagamento** pela operadora financeira e pela Secretaria do evento (e-mail de confirmação).

3.3 **Concordância.** Ao concluir a inscrição, o(a) participante **declara ciência e concordância** com este regulamento.

4) Uso de Imagem e Dados

4.1 **Imagem.** O(a) participante **autoriza** o IEJA a captar e utilizar sua imagem e voz (fotos, vídeos e registros) **exclusivamente** para fins institucionais e de divulgação deste e de outros cursos/eventos do IEJA, em meios físicos e digitais, **sem ônus** e **sem limitação territorial ou de prazo**.

4.2 **Revogação.** Caso deseje **revogar** a autorização para usos futuros, o participante poderá solicitar por e-mail **contato@institutoieja.com.br**, observando que a revogação **não alcança materiais já produzidos/publicados** antes do pedido.

4.3 **LGPD.** O tratamento de dados pessoais seguirá as finalidades inerentes à execução da inscrição/participação e à comunicação institucional do IEJA, conforme a **Lei nº 13.709/2018 (LGPD)**. Direitos do titular podem ser exercidos pelo e-mail **administrativo@institutoieja.com.br**.

5) Alterações de Programação e Condições do Evento

5.1 **Programação.** A Coordenação **poderá alterar** datas, horários, professores/palestrantes, carga horária, formato (presencial/online) e conteúdo **sem aviso prévio**, sempre que necessário para a melhor execução acadêmica e organizacional do curso.

5.2 **Cancelamento pelo organizador.** Em caso de **cancelamento do evento** por iniciativa do IEJA, o participante poderá optar por **(i) reembolso integral, (ii) crédito** para outro curso do IEJA, ou **(iii) manter a inscrição** para nova data, quando houver remarcação.



5.3 **Itens não incluídos.** O IEJA **não se responsabiliza** por **alimentação, traslados, hospedagem e passagens aéreas** dos participantes, ainda que constem recomendações logísticas ou parcerias.

6) Disposições Finais

6.1 **Comunicações oficiais.** Todas as comunicações oficiais serão realizadas pelos canais do IEJA e/ou pelo e-mail informado no ato da inscrição.

6.2 **Foro.** Fica eleito o foro da comarca de **Brasília/DF**, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas oriundas deste regulamento.

6.3 **Vigência.** Esta política entra em vigor na data de sua publicação e **aplica-se às inscrições realizadas a partir dessa data.**